

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
от 31.05.2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 7»
от 31.08.2018
№ 622 (приложение 100)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Управляющего совета
от 31.05.2018

С учетом мнения Совета
родителей
от 31.05.2018

Положение о методической работе
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)

Методическая работа в школе организована на основе:

-статьями 196, 197 Трудового кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 № 90-ФЗ) (далее сокращенно - ТК РФ);

-пунктом 1 статьи 19, пунктами 2, 20 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта.

1. Цели и задачи методической работы в школе

1.1. Целью методической работы в образовательной организации (далее-Школы) является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся, для подготовки педагогических кадров к внедрению на ФГОС ДО, НОО, ООО.

1.2. Задачи методической работы в школе:

1.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Обучение педагогов Школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

методические объединения учителей:

- физико - математического цикла;
- гуманитарного цикла;
- начальных классов;
- естественнонаучного цикла;
- физической культуры, технологии, ИЗО, музыки;
- классных руководителей;

- рабочие группы по внедрению ФГОС второго поколения на уровне начального общего образования;

- рабочие группы по подготовке к переходу на ФГОС второго поколения на уровне основного общего образования.

2.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях:

Участие педагогических работников методического объединения в работе (не менее 2-х) семинаров в год, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, мастер-классы, стажировочных площадок по ФГОС ООО; Государственно-общественное управление; подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, месячников, конкурсов «Учитель года», научно-практических конференций и методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

Проблемные группы в форме практических занятий или тренингов, деловых игр, «мозговых штурмов», лекций, практикумов по конкретной проблеме в деятельности группы педагогов.

3. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;

- руководители МО, проблемных групп,
- администрация школы (директор, заместители директора).

4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы

4.1. Компетенция участников методической работы

4.1.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО, творческих групп, семинаров-практикумов, конкурсах;

- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;

- участвуют в выборах руководителей методического объединения, проблемной группы;

- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;

- работают по технологии В.Н.Зайцева «Совершенствование общеучебных умений», технологиям системы «Школа 2100», технологиям проблемного обучения, развития критического мышления, проектного обучения; программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);

- участвуют в методической работе школы, города, региона.

4.1.2. Руководители методических объединений, проблемных групп:

- организуют, планируют деятельность МО и проблемных групп;

- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;

- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;

- готовят методические рекомендации для педагогов школы;

- анализируют деятельность МО, проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;

- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

4.1.3. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;

- определяет порядок работы всех форм методической работы;

- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;

- контролирует эффективность деятельности методических объединений, проблемных групп,

- организует и проводит ежегодный школьный конкурс «От компетентного учителя к успешному ученику»;

- организует и проводит муниципальный конкурс «Я-БУДУЩИЙ ПЕДАГОГ!»;

— организует и проводит «День самоуправления» для учащихся педагогического класса;

— материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.1.4. Наставники:

— проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;

— оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, города, региона.

4.2. Обязанности участников методической работы

4.2.1. Учителя и классные руководители обязаны:

— проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;

— систематически посещать занятия МО, проблемных групп, семинаров-практикумов;

— анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний.

4.2.2. Руководители методических объединений, проблемных групп обязаны:

— стимулировать самообразование педагогов;

— организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;

— разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, групп;

— анализировать деятельность методической работы МО, групп;

— проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;

— обобщать опыт работы педагогов школы.